

RESOLUCIÓN N° **3188** /2016

**AUTORIZA PERMISO DEFINITIVO A  
CONTRIBUYENTE QUE INDICA.**

**RECOLETA, 14 SET. 2016**

**VISTOS:** Presentación del interesado Ing. N° 24058 de fecha 09 de septiembre de 2016; Declaración Jurada Notarial Domicilio Postal Tributario de fecha 20 de julio de 2016; Decreto Exento N° 4612, de fecha 16 de Diciembre de 2014, que designa Director Subrogante de Atención al Contribuyente; Decreto Exento N° 4707, de fecha 22 de Diciembre de 2014 que delega atribuciones en el Director Subrogante de Dirección de Atención al Contribuyente; teniendo presente lo establecido en el Decreto Ley N° 3.063 de 1.979 y en uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**RESUELVO:**

**1.- AUTORIZÁSE** la instalación y funcionamiento definitivo del Domicilio Postal Tributario que a continuación se indica:

**DIRECCIÓN** : SANTOS DUMONT N° 720 DPTO 507  
**NOMBRE** : ALFA\_INGECON S.P.A.  
**RUT.** : 76.613.417-3  
**GIRO** : (DOMICILIO POSTAL TRIBUTARIO) ACTIVIDADES DE ASESORAMIENTO EMPRESARIAL Y EN MATERIAS DE GESTION  
**ROL S.I.I.** : 1065-99  
**UNIDAD VECINAL** : 32

**2.- El interesado** deberá pagar en forma anticipada en los meses de enero y julio de cada año, los derechos establecidos en el art. 24 D.L. N° 3.063 de 1.979 sobre Rentas Municipales.

**3.- Déjase expresamente establecido** que cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Obras Municipales y/o de la Dirección de Atención al Contribuyente, según corresponda; en caso de verificarse este incumplimiento será causal de la suspensión de funcionamiento .

**4.- Otórgase** un plazo de cinco (5) días hábiles contados desde la fecha de autorización de la presente resolución para que pague los derechos municipales por concepto de contribución de patente municipal; asimismo, si desea suspender éste permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.

**5.- Es responsabilidad del contribuyente** acercarse al Municipio en los 05 días hábiles posteriores a la iniciación del trámite, para concluir con éste.

**6.- Si una vez expirado el plazo de la notificación** el contribuyente no cancela los derechos correspondientes, el Municipio llevará a cabo la clausura del local, que se mantendrá vigente hasta que regularice su situación con éste.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase copia** a Secretaría Municipal, Departamento de Patentes, Cobros y Enrolamiento, una vez hecho ARCHÍVESE.

**SECRETARÍA MUNICIPAL**  
**HORACIO NOVOA MEDINA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

**DIRECCION DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE**  
**DIRECTOR**  
**JORGE REYES REBOLLEDO**  
**DIRECTOR (S)**  
**ATENCION AL CONTRIBUYENTE**

**HNM/JRR/KMM/del**  
12/09/2016